



Департамент образования
Администрации города Липецка
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№43 г. Липецка

ПРИКАЗ
г. Липецк

31.08.2018

№29

О введении в действие
дополнительных образовательных услуг
в ДООУ на 2018-2019 учебный год

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения и лицензией от 19 декабря 2016 г. № 1387 (приложение № 1).

На основании анализа запросов родителей и прейскуранта цен.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие работу по предоставлению платных образовательных услуг, не предусмотренных образовательной программой ДООУ с 01.09.2018г. по 31.05.2019г.
 - 1.1. по обучению детей по программе «Букваренок» чтение;
 - 1.2. по обучению детей по программе «Радужка» ИЗО;
 - 1.3. по обучению детей дошкольного возраста спортивным видам плавания.

2. Назначить воспитателя логопедической группы Зубову Ларису Александровну, ответственной за проведение занятий по раннему обучению детей дошкольного возраста;
3. Назначить педагога дополнительного образования Золотареву Лилию Робертовну, ответственной за проведение занятий по обучению нетрадиционным способам изобразительной деятельности детей дошкольного возраста;
4. Назначить инструктора по ФК Полянскую Ирину Алексеевну, ответственной за проведение занятий по обучению детей дошкольного возраста спортивным видам плавания;
5. Установить родительскую плату в размере:
100 рублей- 1 занятие (800 рублей в месяц на 1ребенка) за каждую образовательную услугу;
6. Производить оплату сотрудникам, занятым непосредственно организацией и проведением платных дополнительных услуг в ДООУ, следующим образом:
 - 6.1. -Полянской И.А.– инструктору ФК - 42% от сбора родительской платы.
-Зубовой Л.А. – воспитателю логопедической группы – 42% от сбора родительской платы,
- Золотаревой Л.Р. – педагог дополнительного образования – 42% от сбора родительской платы,
 - 6.2. Кузнецовой И.В.– старшему воспитателю. - 5 % от сбора родительской оплаты за работу по организации и контролю платных услуг.
 - 6.3. Кошель И.А. - главному бухгалтеру, за расчеты, составление сметы и штатного расписания, контроль за поступлением денежных средств, распределением средств по статьям бюджетной классификации, за правильность ведения отчетности, своевременность налоговых и других отчислений - 5% от сбора родительской оплаты.
 - 6.4. Гнидкиной М.В. - бухгалтеру за начисление заработной платы, перечисления налогов и сборов - 5%.
 - 6.5. Будённой Т.В. - бухгалтеру за обработку табелей посещаемости, оформление квитанций по оплате, актов выполненных работ по платным услугам - 5%.

7. Возложить ответственность на педагогов: Полянскую И.А., Золотареву Л.Р., Зубову Л.А. за ведение учета посещаемости детьми занятий, с предоставлением табеля не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



О.А. Иноземцева

С приказом ознакомлены